

学校法人希望学園 嘱託学園職員（期限付）募集のお知らせ

1. 職 種 ・ 嘱託学園職員（事務系総合職・学校運営及び経営に関わる業務全般）
2. 募集人員 ・ 若干名
3. 契約期間 ・ 2019年4月1日～2020年3月31日
※双方合意の場合のみ期間延長あるいは正規採用の可能性あります。
4. 勤務学校 ・ 札幌第一高等学校または北嶺中・高等学校
5. 待 遇 ・ 当法人の規程による
6. 応募資格 ・ 私学経営に興味のある方
・ 60歳定年のため、60歳以下の方
・ 普通自動車運転免許取得者
・ 原則、自家用車での通勤が可能な方
7. 応募書類 ①事務職エントリーシート（A3判両面印刷、A4判4枚でも可）
※本学園ホームページ（<http://www.kibou.ac.jp/>）よりダウンロードしたもの。1次選考結果についてはメールでも通知いたしますので、メールアドレスを必ず記入してください。
②選考可否通知用返信用封筒（定型長3封筒 横12cm×縦23.3cm）
※362円の切手を貼付のうえ、住所・氏名を記入したもの。
郵送にて可否通知をお知らせしておりますので、必ず同封願います。
③卒業（見込）証明書
④成績証明書
※証明書類につきましては、後日提出していただいても構いません。
8. 書類送付先 〒004-0839 札幌市清田区真栄448番1号 北嶺中・高等学校内
採用担当者 宛
※A4サイズ封筒（角型2号）に応募書類①～④を入れ、封筒の表面に「事務職応募書類在中」と朱記し、送付してください。
9. 募集締切 適宜お問い合わせください。（定員になり次第、募集を終了いたします）
10. 選考方法 1次選考 ・ 書類選考
2次選考 ・ 適性検査、能力検査 ※1次選考に合格した方へ通知します。
3次選考 ・ 個別面接
最終選考 ・ 役員面接
11. その他 ・ 応募書類は、一切返却いたしません（応募の秘密は厳守します）。
・ 応募書類以外の書類を添付されても選考の参考にはいたしません。
・ 最終選考のみ、当法人の規程に基づき交通費を支給します。
12. お問い合わせ先 ご不明な点がございましたら、お問い合わせください。
北嶺中・高等学校内 採用担当 田沼、難波
e-mail ; gakuen-jinji@kibou.ac.jp